

Dyrektor Żarskiego Domu Kultury w Żarach zaprasza do składania ofert na wyłączność obsługi w zakresie stoisk gastronomicznych, handlowych z artykułami spożywczymi, przemysłowymi oraz urządzeń rekreacyjnych podczas imprezy plenerowej pn. Dni Żar 2017 która odbędzie się w dniach 25-27 sierpnia 2017 r. w Żarach

1.Organizator:

Żarski Dom Kultury
ul. Wrocławska 7
68-200 Żary
(68) 374 24 13

2. Nazwa, termin i miejsce imprezy :

Dni Żar 2017, w dniach 25-27 sierpnia 2017 r. w Żarach, plac Konstytucji 3-go Maja.

3.Zakres obsługi:

Organizator imprezy upoważnia wyłonionego w drodze konkursu Wykonawcę do kompleksowego przygotowania stoisk gastronomicznych, przemysłowych, z artykułami spożywczymi, urządzeń rekreacyjnych i rozrywkowych oraz aranżacji przestrzeni przy placu Konstytucji 3-go Maja zgodnie z planem sytuacyjnym imprezy masowej.

Ponadto, do zagospodarowania przez Wykonawcę pozostaje jedna nitka jezdni przy Alei Jana Pawła II oraz park przy Alei Jana Pawła II pod stoiska handlowe, sprzedaż piwa oraz urządzenia rekreacyjne.

Wyłoniony w drodze konkursu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w szczególności:

- a) halę namiotową o wymiarach 600 m² (30m/20m) lub innych wymiarach pozwalających pomieścić min. 600 osób jednocześnie, z oświetleniem pod dachem bez ścian bocznych (dla zapewnienia widoczności sceny) – dla publiczności, pod halą będą ustawione ławostoły
- b) ławostoły w ilości około 50 szt.,
- c) parasole w ilości 15 szt.,
- d) urządzenia rozrywkowe i rekreacyjne takie jak: zamki dmuchane, samochody spalinowe i elektryczne, Euro Bungy, park zabaw z wesołym miasteczkiem, itp.
- e) stoiska przemysłowe (balony, zabawki, biżuteria itp.) z artykułami spożywczymi i gastronomiczne (kielbasa z grilla, frytki, lody, gofry, popcorn, orzeszki, wata cukrowa itp. – **posiłki wydawane wyłącznie w naczyniach jednorazowych**), w tym sprzedaż piwa jedynie w kubkach plastikowych poza terenem imprezy masowej (patrz plan sytuacyjny imprezy),

Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów oraz usług ustala Wykonawca biorąc pod uwagę charakter imprezy, na własną odpowiedzialność i ryzyko.

4. Zakres obowiązków Wykonawcy:

- a) Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne pozwolenia na prowadzenie swojej działalności (wpis do ewidencji, koncesje, zezwolenia, zgodę Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, itp.) oraz niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny, a także dysponować odpowiednim personelem, który umożliwi prawidłowe wykonanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu,
- b) dostarczony przez Wykonawcę sprzęt musi być sprawny technicznie i estetyczny (nie zniszczony), urządzenia muszą posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową (min. suma gwarancyjna 200.000,00 zł),
- c) Wykonawca zobowiązuje się do obsługi miejsc handlowych w godzinach trwania imprezy (dokładna godzina zamknięcia punktów zostanie określona w umowie zawartej pomiędzy organizatorem a wyłonionym Wykonawcą),
- d) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ciągłej czystości obszaru objętego wyłącznie (w pobliżu stoisk i urządzeń) podczas trwania imprezy,
- e) Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia swoich stoisk w sposób zapewniający nie blokowanie dróg ewakuacyjnych (wszelkiego typu daszki, parasole, stoliki, krzeselka nie mogą utrudniać ewakuacji i przejazdu samochodów służb ratowniczych) oraz zgodnie z wytycznymi Organizatora,
- f) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swoich stoisk w zakresie przepisów przeciwpożarowych – każdy punkt gastronomiczny powinien posiadać sprawny podręczny sprzęt gaśniczy (gaśnicę) – zgodnie z zaleceniami PSP.
- g) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt przyłączy elektrycznych niezbędnych do zasilenia stoisk i urządzeń oraz do pokrycia kosztów zużycia energii na tychże stoiskach,
- h) koszty zużycia wody na stoiskach ponosi Wykonawca,
- i) wyłoniony w drodze konkursu Wykonawca wystąpi z wnioskiem i uzyska pozwolenie Burmistrza Miasta Żary na prowadzenie sprzedaży piwa oraz jest zobowiązany wnieść stosowne opłaty z tego tytułu w Urzędzie Miejskim w Żarach,
- j) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania na rzecz Organizatora konkursu 30 szt. darmowych bonów na żywność dla pracowników zaangażowanych w organizację imprezy (dania gorące (min. 3 rodzaje zestawów dań do wyboru dla pracowników), napoje bezalkoholowe) – z tego tytułu Wykonawca nie otrzymuje od Organizatora konkursu wynagrodzenia i nie może wnosić żadnych roszczeń.

Nie dopuszcza się możliwości dopłat do bonów.

5. Zakres obowiązków Organizatora:

ORGANIZATOR zobowiązuje się do zabezpieczenia na własny koszt imprezy pod względem organizacyjno-realizacyjnym, a w szczególności:

- a) uzyskania zezwolenia na odbycie się imprezy zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych,
- b) udostępnienia miejsca imprezy w trakcie jej trwania 25-27.08.2017 r.,
- c) ubezpieczenia imprezy pod względem odpowiedzialności cywilnej organizatora imprez,
- d) zapewnienia zawodowej ochrony patrolującej teren imprezy zgodnie z programem imprezy,
- e) zapewnienia toalet przenośnych,
- f) doprowadzenia na miejsce imprezy bieżącej wody zatwierdzonej przez sanepid (miejsca odbioru muszą znajdować się w bliskim sąsiedztwie gastronomii) - koszty wykonania przyłącza ponosi Organizator
- g) umożliwienia zajęcia terenu zielonego dla wesołego miasteczka od 21.08.2017 r. do 30.08.2017 r.,
- h) sprzątnięcia całego terenu imprezy,
- i) ustawienia na terenie imprezy pojemników na śmieci: kontenery zbiorcze i pojemniki.
- j) Organizator zapewni w trakcie trwania imprezy występy artystyczne na scenie oraz inne atrakcje odbywające się na terenie imprezy – występy artystów, konkursy, itp. (wstępny program imprezy zawiera załącznik nr 3),
- k) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wykonawcy, którymi Wykonawca się posługuje przy wykonaniu umowy zawartej z Organizatorem, wyrządzonych m.in. przez służby ratownicze, przez siły natury (wichury, burze itp.),
- l) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych (klęski żywiołowe, żałoba narodowa, itp.) lub w przypadku nie uzyskania stosownej zgody na organizację imprezy.

6. Organizator dopuszcza:

Organizator nie wyklucza organizacji stoisk innych, niż gastronomiczne i handlowe (np. sprzedaż rękodzieła ludowego, stoiska bankowe, szkolne, medyczne) na podstawie odrębnych uzgodnień z Organizatorem.

7. Organizator nie dopuszcza:

- a) Organizator nie wyraża zgody na parkowanie samochodów na terenie imprezy,
- b) Organizator nie dopuszcza sprzedaży tytoniu, alkoholu innego niż piwo oraz sprzedaży napojów w butelkach szklanych.

8. Przygotowanie oferty:

Ofertę Wykonawcy stanowiąc będzie:

1) wypełniony, opieczetowany i podpisany formularz ofertowy wraz z zadeklarowaną kwotą za wyłączność na obsługę imprezy (minimalna kwota: 20.000 zł netto) stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia.

2) koncepcja organizacji stoisk i urządzeń rekreacyjnych prezentująca:

- a. liczbę stoisk handlowych wraz z wykazem proponowanych branż,
- b. proponowany asortyment
- c. aranżację terenu imprezy – np. w formie planu graficznego, wizualizacji komputerowej z proponowanym usytuowaniem stoisk handlowych, szczegółowego planu zagospodarowania całego terenu imprezy sporządzony na mapie, bądź w inny dogodny dla Wykonawcy sposób ukazujący koncepcję zagospodarowania. Mile widziane fotografie proponowanych stoisk oraz urządzeń rekreacyjnych ze zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć (należy się zastosować do planu sytuacyjnego imprezy masowej- załącznik nr 4).

- **referencje lub inne dokumenty** stwierdzające należyte wykonanie zleceń, potwierdzające wiarygodność oraz doświadczenie Wykonawcy w organizacji tego typu przedsięwzięć (minimum 2 referencje lub inne dokumenty z okresu ostatnich 3 lat).

9. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać, do dnia **23.06.2017 r. do godz. 15:00** w zamkniętych opakowaniach z dopiskiem „Dni Żar 2017 – konkurs ofert na stoiska” pocztą lub osobiście w sekretariacie Żarskiego Domu Kultury w Żarach, pokój nr 20. Sekretariat czynny w dniach pn - pt w godz. 7:30-15:30.

Decyduje data wpływu oferty.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Kryteria wyboru oferty:

Przy ocenianiu ofert Organizator będzie się kierował niżej podanymi wytycznymi wg przedstawionej skali punktacji:

1) Najwyższa kwota (NK), nie mniejsza niż 20.000 zł netto (80 pkt.)

Sposób obliczenia punktacji w podanym kryterium:

$$NK = Kb/Kn \times 80$$

Gdzie:

Kb – kwota badana

Kn – kwota najwyższa

- 2) **Doświadczenie** w obsłudze dużych imprez plenerowych (**D**), udokumentowane referencjami lub równoważnymi dokumentami z okresie ostatnich 5 lat (min. 2 referencje).

Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób: 2 pkt. za każdą referencję lub równoważny dokument potwierdzający doświadczenie Wykonawcy w podanym okresie.

Maksymalnie można zdobyć 10 pkt.

- 3) **Różnorodność, atrakcyjność, nowoczesność i profesjonalizm (R)** proponowanych stoisk, urządzeń rekreacyjnych w ramach wesołego miasteczka, estetyka.

Punktacja będzie przyznawana w skali od 1 do 10.

Zwycięży Wykonawca, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone przez Organizatora oraz zdobędzie największą liczbę punktów w w/w kryteriach NK+D+R.

11. Informacje dodatkowe:

Z wyłonionym w drodze konkursu Wykonawcą zostanie zawarta umowa w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników w Biuletynie Informacji Publicznej Żarskiego Domu Kultury.

Wzór przedmiotowej umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Zalecane jest wcześniejsze zapoznanie się z terenem – dokonanie wizji lokalnej w miejscu organizacji imprezy.

O wynikach konkursu Wykonawcy zostaną powiadomieni za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej http://bip.dk.zary.pl/45/Konkursy_ofert/ **najpóźniej do dnia 30.06.2017 r.**

Złożonych dokumentów organizator nie zwraca.

W razie pytań i wątpliwości prosimy o kontakt (68) 374 24 13

Osoba do kontaktu: Tadeusz Matkowski

Żary, dnia 11.05.2017 r.

Roman Krzywotulski

Dyrektor ŻDK

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Wstępny program imprezy
4. Plan sytuacyjny terenu imprezy