



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej SIWZ

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Żarski Dom Kultury, ul. Wrocławska 7, 68-200 Żary

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku Nr 907 ze zm.), zwanej dalej Pzp

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. „Remont piwnic i tarasu w budynku Żarskiego Domu Kultury w m. Żary przy ul. Wrocławskiej 7”.

CPV 45000000 - 7 Roboty budowlane
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do SIWZ:

Zał. Nr 1 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wraz z projektami:

- stan istniejący tarasu
- projekt remontu tarasu
- remont piwnic
- szczegół nr 1
- remont piwnic instalacje sanitarne.

Zał. Nr 2 – przedmiar robót.

Wykonawca przed rozpoczęciem prac uzgodni z Zamawiającym kolejność wykonywania poszczególnych zadań.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - **od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2015 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy którzy:

- 1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp w tym:**

wykażą, że dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia,
i

- udowodnią, że roboty wykazane jako najważniejsze, zostały wykonane w sposób należyty, zgodny z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Pzp i:

1) wykażą podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.) – jeżeli Wykonawcę dotyczy.

Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełnienia warunków według kwalifikatora „spełnia – nie spełnia”.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań

1. Oświadczenia:

1) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp,

2) o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Pzp,

Na potwierdzenie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia, że:

a) osoba pełniąca funkcję kierownika budowy posiada:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej
- co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robot budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. nr 165 poz. 987), wraz ze wskazaniem imienia, nazwiska i adresu osoby kierującej robotami budowlanymi.

! Wskazana osoba winna posiadać aktualny wpis do na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy, doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, załącza do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na

okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

2. dokumenty:

oraz

1) dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

dowodami są poświadczenia, są nimi również:

- listy referencyjne
- inne dokumenty z których wynikają dane dotyczące jakości, tj. prawidłowości, zgodności z umową, terminowości, należytej staranności i zgodności regułami sztuki budowlanej wykonanych robót – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.1) SIWZ, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 2.2) SIWZ;

2) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) – jeżeli Wykonawcę dotyczy lub informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,

3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (patrz. Pkt 2) – jeżeli dotyczy.

UWAGA: Wymagane dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej, niebudzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie lub pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Ponadto Wykonawcy złożą

1) ofertę zgodną ze SIWZ.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dołączając pełnomocnictwo do oferty.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej załączają ponadto umowę spółki.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, z także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Kierownik działu administracyjnego – Tadeusz Matkowski**
tel. (68) 374 24 13 – w sprawach wyłącznie organizacyjnych.
Od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.

Podstawową formą porozumiewania się jest forma pisemna. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się **drogą elektroniczną: sekretariat@dkzary.pl** za potwierdzeniem odbioru i czytelności – w ślad za czym przesyła się treść pocztą operatora publicznego. Sekretariat czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

VIII. Termin związania ofertą

30 dni - bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

Ofertą będzie wypełniony i podpisany załączony formularz ofertowy wraz z załącznikami, który należy złożyć w zamkniętym opakowaniu z napisem:

**„Przetarg nieograniczony na remont piwnic i tarasu w budynku Żarskiego Domu Kultury w m. Żary przy ul. Wrocławskiej 7.
Nie otwierać przed 06.10.2015 roku do godz. 12.15”.**

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Miejsce składania ofert – w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 20 – sekretariat, I piętro.

Termin składania ofert – 06.10.2015 r., do godz. 12:00

Miejsce otwarcia ofert – pokój nr 18 na I piętrze

Termin otwarcia ofert – 06.10.2015 r., godz. 12:15

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną **cenę za wykonanie całości zadania**

2. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
3. Wykonawca po zapoznaniu się z treścią wzoru umowy, zaproponuje stawkę netto, określi podatek VAT i poda cenę (brutto).

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:

1. **Cena** – 90 %
2. **Okres gwarancji jakości**- 10%

Sposób przyznawania punktów:

1) Cena

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 90$$

gdzie:

C-ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej

2) Okres gwarancji jakości

$$GW = GW_{\text{bad}} / GW_{\text{max}} \times 10$$

gdzie:

GW – ilość punktów oferty badanej w kryterium okres gwarancji jakości

GW_{bad} – ilość miesięcy okresu gwarancji jakości w ofercie badanej

GW_{max} – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy okresu gwarancji jakości spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która oprócz spełnienia wszystkich warunków określonych w SIWZ otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny (C + GW).
4. Minimalny okres gwarancji jakości – 36 miesięcy od daty odbioru.
5. Maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy od daty odbioru. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru w liczbie miesięcy 60 i więcej – otrzyma 10 punktów.
6. W przypadku gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich wykonawców w kryterium okres gwarancji jakości (GW) przyjmie okres gwarancji jakości (GW_{max}) jako 60 miesięcy od daty odbioru.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Oferowany okres gwarancji jakości liczony w miesiącach należy wskazać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane drogą elektroniczną, z potwierdzeniem przez Wykonawcę jego otrzymania.

2. Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu jw. w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a lub pkt 3 lit. a.

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- **oświadczenia kierownika budowy** o objęciu obowiązków wraz z **zaświadczeniem** o pozostawaniu członkiem samorządu zawodowego (art.12,ust.7Pb).

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % całkowitej ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.**

1. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – PKO BP SA 41 1020 5460 0000 5402 0118 5404.

3. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa w pkt. XIV SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę.

6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego,

na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

7. Sposób wniesienia: Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

W załączeniu wzór umowy (zał. nr 4).

XVI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

W toku postępowania Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z postanowieniami Działu VI ustawy Pzp.

XVII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza zamówień częściowych.

XVIII. Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

XX. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.

XXI. Adres poczty elektronicznej

sekretariat@dkzary.pl

XXII. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych

XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXIV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXV. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp

XXVI. Informacja o zastrzeżeniach dotyczących obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy. W przypadku nie określenia w formularzu ofertowym żadnej z informacji dotyczącej Podwykonawców przyjmuje się, że Wykonawca nie powierzy żadnej z części zamówienia Podwykonawcy.

W umowie zostanie określony zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą Podwykonawców.

Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom wiąże się koniecznością spełnienia następujących postanowień:

- 1) warunkiem podzlecenia wykonania robót Podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji projektowej określającej zakres robót zleczanych Podwykonawcy,
- 2) uwagi Zamawiającego do projektu umowy Wykonawcy z Podwykonawcą mogą być wniesione w terminie 3 dni od przedstawienia projektu umowy,
- 3) jeżeli w powyższym terminie Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się to będzie za jego zaakceptowanie,
- 4) zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- 5) Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
- 6) pisemny sprzeciw Zamawiającego do umowy Wykonawcy z Podwykonawcą może być wniesiony w terminie 3 dni od przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy,
- 7) jeżeli w powyższym terminie Zamawiający nie wniesie uwag do umowy, uważać się to będzie za jej zaakceptowanie,
- 8) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję

koordynacyjną,

9) Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą.

Żary, 21 września 2015 r.

Zatwierdzam: **Roman Krzywotulski**
Dyrektor ŻDK

Wykaz załączników do SIWZ:

Zał. Nr 1 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wraz z projektami:

- stan istniejący tarasu
- projekt remontu tarasu
- remont piwnic
- szczegół nr 1
- remont piwnic instalacje sanitarne.

Zał. nr 2 – przedmiar robót.

Zał. nr 3 – formularz ofertowy

Zał. nr 4 – wzór umowy